

Протокол
заседания комиссии по координации работы по противодействию коррупции
при Мэре города Набережные Челны

г. Набережные Челны

16.08.2025

Присутствовали:

по списку

Повестка дня:

1. Об исполнении законодательства о муниципальной службе в части предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы Республики Татарстан в органах местного самоуправления муниципального образования город Набережные Челны и членов их семей в соответствии с Перечнем должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками.

Руководитель аппарата
Исполнительного
комитета
Ахметова Г.К.

2. О соблюдении законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

Заместитель Руководителя
Исполнительного комитета
начальник управления
финансов
Мулюкова С.Р.

3. О принимаемых мерах, направленных на профилактику коррупционных правонарушений среди сотрудников при осуществлении деятельности управления по обеспечению охраны общественного порядка.

Начальник управления
по обеспечению охраны
общественного порядка
Исполнительного комитета
Минегалиев М.Х.

4. Об исполнении муниципальной антикоррупционной программы «Реализация антикоррупционной политики муниципального образования город Набережные Челны.

Помощник Мэра города (по вопросам противодействия коррупции)
Файсханов Р.Р.

Слушали:

1. Руководителя аппарата Исполнительного комитета Ахметову Г.К. «Об исполнении законодательства о муниципальной службе в части предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы Республики Татарстан в органах местного самоуправления муниципального образования город Набережные Челны и членов их семей в соответствии с Перечнем должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками».

Решили:

1.1. Управлению персоналом и муниципальной службой Исполнительного комитета и помощнику Мэра (по противодействию коррупции) продолжить разъяснительные работы с вновь поступающими на службу муниципальными служащими в части исполнения антикоррупционного законодательства и по заполнению сведений о доходах, расходах и обязательствах имущественного характера.

Срок: постоянно

1.2. Управлению персоналом и муниципальной службой Исполнительного комитета и помощнику Мэра (по противодействию коррупции) проводить профилактические беседы с муниципальными служащими.

Срок: постоянно

Слушали:

2. Заместителя Руководителя Исполнительного комитета начальника управления финансов Мулюкову С.Р. «О соблюдении законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд».

Решили:

2.1. Закупки осуществлять преимущественно электронными аукционами, электронными конкурсами, и закупками на бирже.

2.2 Проводить совместные торги для нескольких заказчиков.

2.3. Заключать контракты на закупку товаров, работ и услуг, соответствующие требованиям законодательства в сфере закупок.

2.4. С учетом частых изменений законодательства в сфере закупок, в целях предотвращения нарушений в сфере закупок, повышения эффективности закупок необходимо обеспечить повышение квалификации, профессиональную переподготовку в сфере закупок муниципальных заказчиков города не реже одного раза в год.

2.5. В целях оптимизации процессов закупочной деятельности муниципальным заказчиком:

2.5.1. заключать договоры, обмениваться первичными документами в Системе электронного документооборота в сфере закупок Республики Татарстан (СЭДОК) в электронном виде между заказчиками и естественными монополиями, организациями,

оказывающими услуги по водоснабжению, водоотведению, теплоснабжению, газоснабжению;

2.5.2. после заключения контрактов на биржевой площадке по результатам малых закупок и приемки товаров, работ, услуг подписывать закрывающие документы непосредственно в СЭДОК.

Срок: постоянно

Слушали:

3. Начальника управления по обеспечению охраны общественного порядка Минегалиева М.Х «О принимаемых мерах, направленных на профилактику коррупционных правонарушений среди сотрудников при осуществлении деятельности управления по обеспечению охраны общественного порядка».

Решили:

3.1 Продолжить работу по разъяснению ответственности за коррупционные правонарушения и преступления.

3.2. Организовать работу по уведомлению сотрудниками о фактах склонения к коррупционным правонарушениям.

Срок: постоянно

Слушали:

4. Помощника Мэра города (по вопросам противодействия коррупции) Файсханова Р.Р. «Об исполнении муниципальной антикоррупционной программы «Реализация антикоррупционной политики муниципального образования город Набережные Челны».

Решили:

4.1. Помощнику Мэра (по противодействию коррупции) продолжить работу по проведению разъяснительной работы с вновь поступающими на службу муниципальными служащими в части исполнения антикоррупционного законодательства и по заполнению сведений о доходах, расходах и обязательствах имущественного характера.

Срок: постоянно

4.2. Ежеквартально размещать на сайте города во вкладке «Противодействие коррупции» информацию «Об исполнении муниципальной антикоррупционной программы «Реализация антикоррупционной политики муниципального образования город Набережные Челны».

Срок: ежеквартально

Председатель комиссии,
Мэр города

Н.Г. Магдеев

Ответственный секретарь комиссии,
помощник Мэра города
(по противодействия коррупции)

Р.Р. Файсханов