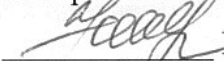


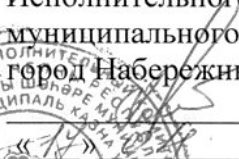
СОГЛАСОВАНО:

Председатель Общественного
совета при Исполнительном
комитете муниципального
образования город
Набережные Челны


В.А. Зайцева
«14» 04 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель руководителя
Исполнительного Комитета
муниципального образования
город Набережные Челны


В.Х. Харисов
2025 г.



Положение об Общественном совете по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг при Исполнительном комитете муниципального образования город Набережные Челны

Глава 1. Общие положения

- 1.1. Общественный совет при Исполнительном комитете муниципального образования город Набережные Челны (далее - Общественный совет) является совещательным органом, который рассматривает вопросы, связанные с реализацией в городе Набережные Челны прав и свобод граждан и прав общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций при формировании и реализации полномочий органов местного самоуправления, прав граждан на предоставление качественных услуг, их эффективности и безопасности, совершенствования контроля в сфере оказания муниципальных услуг населению, в пределах полномочий органов местного самоуправления.
- 1.2. Состав и численность Общественного совета утверждаются постановлением Исполнительного комитета.
- 1.3. В своей деятельности Общественный совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Конституцией Республики Татарстан, законами Республики Татарстан, указами и распоряжениями Президента Республики Татарстан, постановлениями и распоряжениями Правительства Республики Татарстан, муниципальными правовыми актами города Набережные Челны, а также настоящим положением.
- 1.4. Решения Общественного совета носят рекомендательный характер.
- 1.5. Общественный совет осуществляет свою деятельность на безвозмездной основе.
- 1.6. Работа Общественного совета основана на принципах открытости и партнерства и строго в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Татарстан, муниципальными правовыми актами города Набережные Челны.
- 1.7. Общественный совет осуществляет свою работу на основе взаимной заинтересованности представителей институтов гражданского общества, органов местного самоуправления, средств массовой информации.

Глава 2. Цели, задачи и полномочия Общественного совета

2. Основными целями деятельности Общественного совета являются:

- 2.1. учет потребностей и интересов граждан, защита прав и свобод и прав общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций в соответствующих сферах в пределах полномочий органов местного самоуправления;
- 2.2. привлечение представителей общественных, профессиональных и творческих объединений к разработке основных направлений по вопросам, относящимся к соответствующей сфере деятельности, претворение в жизнь принципа гласности и открытости деятельности Исполнительного комитета;
- 2.3. усиление общественного контроля качества муниципальных услуг, предоставляемых муниципальными учреждениями в городе Набережные Челны, развитие принципов открытости, законности и профессионализма в соответствующей сфере.

2.4. Задачами Общественного совета являются:

- 2.4.1. проведение общественной экспертизы проектов нормативных правовых актов, касающихся вопросов соответствующей сферы деятельности, в том числе обсуждение проектов муниципальных программ Исполнительного комитета муниципального образования города Набережные Челны;
- 2.4.2. совершенствование механизма учета общественного мнения при реализации решений Исполнительного комитета муниципального образования город Набережные Челны;
- 2.4.3. проведение независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, социального обслуживания, охраны здоровья и образования (далее - независимая оценка качества условий оказания услуг) включаются в положение об Общественном совете в случае возложения на него функций общественных советов по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг;
- 2.4.4. участие в реализации политики в сфере противодействия коррупции, взаимодействие с органами местного самоуправления, средствами массовой информации, организациями, в том числе общественными объединениями, участвующими в реализации антикоррупционной политики, формирование системы антикоррупционной пропаганды антикоррупционного мировоззрения, проявлению гражданских инициатив, направленных на противодействие коррупции, развитию общественного контроля за реализацией мер по противодействию коррупции, участие в работе по формированию в обществе нетерпимого отношения к коррупции.
- 2.5. Общественный совет в случае осуществления независимой оценки качества работы учреждений в пределах, возложенных на него задач осуществляет следующие функции:
 - 2.5.1. определяет перечень организаций, в отношении которых проводится независимая оценка качества условий оказания услуг;
 - 2.5.2. формирует предложения для разработки технического задания для организации, которая осуществляет сбор, обобщение и анализ информации о качестве оказания услуг вышеуказанными организациями (далее - оператор), принимает участие в рассмотрении проектов документации о закупках работ, услуг, а также проектов муниципальных контрактов, заключаемых Исполнительным комитетом с оператором;

- 2.5.3. устанавливает при необходимости критерии оценки качества условий оказания услуг организациями (дополнительно к общим критериям, устанавливаемым федеральным законодательством);
- 2.5.4. организует работу по выявлению, обобщению и анализу общественного мнения, составлению рейтингов организаций, оказывающих социальные услуги, в том числе сформированных социально ориентированными некоммерческими организациями, профессиональными сообществами и иными экспертами;
- 2.5.5. направляет в Исполнительный комитет:
- результаты независимой оценки качества;
 - предложения об улучшении соответствующей деятельности организаций.

Глава 3. Членство, состав и порядок формирования Общественного совета

- 3.1. Общественный совет формируется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Общественного совета при Исполнительном комитете муниципального образования город Набережные Челны на основании предложений граждан, общественных объединений, а также негосударственных некоммерческих организаций. Персональный состав Общественного совета утверждается Руководителем Исполнительного комитета.
- 3.2. Общественный совет формируется на основе добровольного участия в составе не менее 5 и не более 30 человек.
- 3.3. В состав Общественного совета могут входить граждане, в том числе являющиеся представителями общественных организаций и иных социально ориентированных некоммерческих организаций. При этом учитываются их профессиональные качества, в том числе соответствующее образование, опыт работы в данной сфере, необходимые для обсуждения вопросов, поставленных перед Общественным советом. В состав Общественного совета могут входить лица, ранее замещавшие государственные должности Российской Федерации, должности государственной гражданской службы Российской Федерации, государственные должности Республики Татарстан и иных субъектов Российской Федерации, должности государственной гражданской службы Республики Татарстан и иных субъектов Российской Федерации, муниципальные должности и должности муниципальной службы, в количестве, не превышающем одну пятую от общего числа членов Общественного совета.
- 3.4. Членами Общественного совета не могут быть лица, замещающие государственные должности Российской Федерации, лица, замещающие должности государственной гражданской службы Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, должности государственной гражданской службы Республики Татарстан, муниципальные должности и должности муниципальной службы, лица, признанные недееспособными на основании решения суда, лица, имеющие непогашенную или неснятую судимость.
- 3.5. Председатель и заместитель председателя Общественного совета избираются из числа членов Общественного совета открытым голосованием на первом заседании Общественного совета, если за них проголосовало более половины от общего числа членов Общественного совета. Решение об избрании председателя и заместителя председателя Общественного совета оформляется протоколом заседания Общественного совета. Вопрос об освобождении председателя или заместителя председателя Общественного совета от должности рассматривается по обращению Руководителя Исполнительного комитета, а также рассматривается Общественным советом по их личному заявлению или по предложению одной пятой от числа всех членов Общественного совета.

3.6. Полномочия члена Общественного совета прекращаются в случае:

- 3.6.1. подачи им заявления о выходе из состава Общественного совета;
- 3.6.2. неспособности его по состоянию здоровья участвовать в работе Общественного совета, самоустранения от деятельности Общественного совета или в силу других причин;
- 3.6.3. вступления в законную силу вынесенного в отношении его обвинительного приговора суда;
- 3.6.4. признания его недееспособным или безвестно отсутствующим на основании решения суда, вступившего в законную силу;
- 3.6.5. грубого нарушения им этических норм по решению Общественного совета, принятому большинством голосов от общего числа членов Общественного совета, присутствующих на заседании;
- 3.6.6. прекращения гражданства Российской Федерации;
- 3.6.7. систематического (более трех раз) неучастия без уважительной причины в работе заседаний Общественного совета;
- 3.6.8. систематического (более двух раз) неисполнения без уважительной причины поручений председателя или заместителя председателя Общественного совета;
- 3.6.9. назначения его на государственную должность Российской Федерации, должность государственной гражданской службы Российской Федерации, государственную должность Республики Татарстан и иных субъектов Российской Федерации, государственную гражданскую службу Республики Татарстан и иных субъектов Российской Федерации, муниципальную должность или должность муниципальной службы.

3.7. Прекращение членства в Общественном совете осуществляется на основании письменного заявления члена Общественного совета либо представления председателя или заместителя председателя Общественного совета, а также в случае выявления обстоятельств, предусмотренных пунктом 3.6. настоящего положения.

В случаях неспособности члена Общественного совета осуществлять деятельность по состоянию здоровья, вступления в законную силу в отношении его обвинительного приговора суда, прекращения гражданства Российской Федерации член Общественного совета должен сообщить о данных фактах председателю или заместителю председателя Общественного совета.

3.8. Полномочия члена Общественного совета приостанавливаются в соответствии с решением Руководителя Исполнительного комитета по представлению председателя Общественного совета в случаях:

- 3.8.1. предъявления ему в порядке, установленном уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации, обвинения в совершении преступления;
- 3.8.2. назначения ему административного наказания в виде административного ареста;
- 3.8.3. регистрации его в качестве кандидата на должность кандидата в депутаты законодательного (представительного) органа государственной власти, кандидата на выборную должность в органе местного самоуправления, доверенного лица или уполномоченного представителя кандидата политической партии, а также в случае вхождения его в состав инициативной группы по проведению референдума в Российской Федерации

Глава 4. Права и обязанности членов Общественного совета

4. Член Общественного совета имеет право:

- 4.1.1. участвовать во всех мероприятиях (заседаниях, совещаниях, круглых столах), проводимых по инициативе Исполнительного комитета, за исключением мероприятий, доступ к которым ограничивается в соответствии с федеральными законами в связи с использованием информации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну, сведения" о персональных данных, и информации ограниченного доступа;
- 4.1.2. в инициативном порядке готовить и направлять в Общественный совет аналитические записки, доклады и другие информационно-аналитические материалы;
- 4.1.3. вносить через председателя Общественного совета предложения в план работы Общественного совета и порядок проведения его заседаний;
- 4.1.4. вносить предложения по кандидатурам лиц, приглашаемых на заседания Общественного совета, для участия в рассмотрении вопросов повестки дня;
- 4.1.5. выйти из состава Общественного совета.
- 4.2. Член Общественного совета обязан:
 - 4.2.1. выполнять поручения, данные председателем Общественного совета;
 - 4.2.2. знать и соблюдать предусмотренный настоящим положением порядок работы Общественного совета;
 - 4.2.3. лично участвовать в заседаниях Общественного совета;
 - 4.2.4. участвовать в работе экспертных, рабочих групп, комиссий, иных рабочих органов, создаваемых Общественным советом для решения возложенных на него задач.

Глава 5. Порядок работы Общественного совета

- 5.1. Общественный совет организует свою работу в соответствии с планами и программами, утверждаемыми на заседании Общественного совета по представлению председателя Общественного совета.
- 5.2. Планирование работы Общественного совета осуществляется на основе предложений членов Общественного совета, председателя Общественного совета и Исполнительного комитета.
- 5.3. Заседания Общественного совета проводятся не реже одного раза в квартал. Решения, принятые на заседаниях Общественного совета, оформляются протоколом.

Заседания Общественного совета проводятся также по инициативе Исполнительного комитета в целях выдачи заключения Общественного совета на разработанные Исполнительным комитетом проекты нормативных правовых актов, предусмотренных перечнем нормативных правовых актов и иных документов, разрабатываемых Исполнительным комитетом, которые не могут быть приняты без предварительного обсуждения на заседаниях Общественного совета при Исполнительном комитете.
- 5.4. Заседания Общественного совета считаются правомочными, если на них присутствуют не менее двух третей членов Общественного совета. Член Общественного совета при отсутствии возможности личного участия в заседании вправе передать свой голос и свое мнение по вопросам, включенным в повестку дня, письменно, факсимильной или электронной почтой другому члену Общественного совета, заранее уведомив об этом председателя или заместителя председателя Общественного совета, или ответственного секретаря Общественного совета. К числу присутствующих на заседании членов Общественного совета добавляются члены Общественного совета, передоверившие свои голоса другим членам Общественного совета.

Рассмотрение Общественным советом проектов нормативных правовых актов (нормативных правовых актов) осуществляется в течение десяти календарных дней со дня их направления Исполнительным комитетом в Общественный совет. При этом проведение голосования в целях выдачи заключений Общественного совета по ним может осуществляться путем заочного голосования в форме опроса всех членов Общественного совета с занесением результатов опроса в протокол, который подписывается председателем Общественного совета, а в его отсутствие - заместителем председателя Общественного совета. Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение. В случае проведения заочного голосования заместителю председателя, всем членам Общественного совета направляются предлагаемая повестка дня, проект нормативного правового акта (нормативный правовой акт), по которому надлежит выдача заключения Общественного совета, не позднее чем за семь календарных дней до даты его проведения. Члены Общественного совета при необходимости запрашивают и получают от Исполнительного комитета дополнительные материалы и информацию по рассматриваемому проекту нормативного правового акта (нормативному правовому акту).

5.5. Решения Общественного совета принимаются простым большинством голосов.

5.6. Информация о деятельности Общественного совета размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте Общественного совета или вкладке на сайте Исполнительного комитета

5.7. Заседания Общественного совета проводит председатель Общественного совета, а в случае его отсутствия - заместитель председателя Общественного совета.

5.8. Решения Общественного совета, принимаемые в соответствии с возложенными на него целями, задачами, полномочиями, имеют рекомендательный характер и доводятся до сведения заинтересованных лиц в виде выписки из протокола заседания Общественного совета либо иным способом по решению Общественного совета.

5.9. Председатель Общественного совета:

5.9.1. осуществляет общее руководство деятельностью Общественного совета;

5.9.2. ведет заседания Общественного совета;

5.9.3. на основе предложений членов Общественного совета готовит планы работы Общественного совета, а также вносит изменения в них и представляет их на утверждение Общественного совета;

5.9.4. организует заседания Общественного совета;

5.9.5. утверждает повестку дня заседания Общественного совета;

5.9.6. подписывает рекомендации Общественного совета, протоколы и иные документы Общественного совета;

5.9.7. определяет время и место проведения заседаний Общественного совета;

5.9.8. подписывает запросы, рекомендации, предложения, ответы, разъяснения и обращения от имени Общественного совета.

5.10. Заместитель председателя Общественного совета:

5.10.1. выполняет функции председателя Общественного совета на время официального отсутствия последнего;

5.10.2. организует подготовку заседаний Общественного совета;

- 5.10.3. составляет повестку дня заседаний Общественного совета и представляет ее на утверждение председателю Общественного совета;
- 5.10.4. осуществляет по поручению председателя Общественного совета иные функции, необходимые для обеспечения деятельности Общественного совета.
- 5.11. Ответственный секретарь Общественного совета:
- 5.11.1. организует подготовку материалов к заседаниям и проектов решений;
- 5.11.2. информирует членов Общественного совета о месте и времени проведения Общественного совета, повестке дня, обеспечивает их необходимыми информационно-справочными материалами;
- 5.11.3. оформляет протоколы заседаний Общественного совета и осуществляет контроль выполнения принятых решений.
- 5.12. Члены Общественного совета для подготовки вопросов к слушанию и обсуждению на заседаниях Общественного совета могут объединяться в рабочие, экспертные группы и иные рабочие органы, привлекать к подготовке материалов специалистов, не входящих в состав Общественного совета, по согласованию с заместителем председателя Общественного совета.
- 5.13. По решению Общественного совета на заседания Общественного совета могут быть приглашены представители отраслевых органов Исполнительного комитета, некоммерческих организаций, научных учреждений, эксперты и другие специалисты для предоставления необходимых сведений и заключений по рассматриваемым Общественным советом вопросам. Представители средств массовой информации, не являющиеся членами Общественного совета, могут присутствовать на заседаниях Общественного совета по приглашению Общественного совета.
- 5.14. Вносимые на рассмотрение Общественного совета материалы должны быть переданы заместителю председателя Общественного совета не позднее чем за 10 календарных дней до назначенной даты заседания Общественного совета, где предполагается их рассмотрение. Представление материалов в более поздние сроки согласовывается с председателем или заместителем председателя Общественного совета.

Глава 6. Полномочия Общественного совета

6.1. Общественный совет в целях осуществления поставленных задач вправе:

- 6.1.1. осуществлять общественный контроль в формах, предусмотренных Федеральным законом «Об основах общественного контроля в Российской Федерации» и другими Федеральными законами.
- 6.1.2. выступать в качестве инициаторов, организаторов мероприятий, проводимых при осуществлении общественного контроля, а также участвовать в общественных мероприятиях.
- 6.1.3. запрашивать в соответствии с законодательством Российской Федерации у органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с Федеральными законами отдельные публичные полномочия, необходимую для осуществления общественного контроля информацию, за исключением информации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну, сведения о персональных данных, и информации, доступ к которой ограничен Федеральными законами.
- 6.1.4. посещать в случаях и порядке, которые предусмотрены Федеральными законами, законами Республики Татарстан, муниципальными нормативными правовыми актами, соответствующие органы государственной власти, органы местного самоуправления, муниципальные и государственные организации, иные органы и организации, осуществляющие в соответствии с Федеральными законами отдельные публичные полномочия.

6.1.5. подготавливать по результатам осуществления общественного контроля итоговый документ и направлять его на рассмотрение в органы государственной власти, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные организации, иные органы и организации, осуществляющие в соответствии с Федеральными законами отдельные публичные полномочия, и в средства массовой информации.

6.1.6. в случае выявления фактов нарушения прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций направлять в соответствии с Федеральным законодательством материалы, полученные в ходе осуществления общественного контроля, Уполномоченному по правам человека в Российской Федерации, Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по правам ребенка, Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, уполномоченным по правам человека, по правам ребенка, по защите прав предпринимателей, по правам коренных малочисленных народов в субъектах Российской Федерации и в органы прокуратуры.

6.1.7. обращаться в суд в защиту прав неопределённого круга лиц, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций в случаях, предусмотренных Федеральными законами.

6.1.8. проводить обсуждения инициатив населения муниципального образования города Набережные Челны, учреждений, предприятий и организаций, а также проектов муниципальных правовых актов, затрагивающих интересы жителей муниципального образования города Набережные Челны.

6.1.9. принимать участие в разработке программы социально-экономического развития муниципального образования города Набережные Челны.

6.1.10. пользоваться иными правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации.

6.2. Общественный Совет обязан:

6.2.1. соблюдать законодательство Российской Федерации об общественном контроле.

6.2.2. соблюдать установленные Федеральными законами ограничения, связанные с деятельностью государственных органов и органов местного самоуправления.

6.2.3. не создавать препятствия законной деятельности органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия.

6.2.4. соблюдать конфиденциальность полученной в ходе осуществления общественного контроля информации, если ее распространение ограничено Федеральными законами.

6.2.5. обнародовать информацию о своей деятельности по осуществлению общественного контроля и о результатах контроля в соответствии с Федеральным законом «Об основах общественного контроля в Российской Федерации».

6.2.6. нести иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

Глава 7. Формы общественного контроля

7.1. Общественный контроль осуществляется в формах общественного мониторинга, общественной проверки, общественной экспертизы, в иных формах, не противоречащих Федеральному закону «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», а также в таких формах взаимодействия институтов гражданского общества с государственными органами и органами местного самоуправления, как общественные обсуждения, общественные (публичные) слушания и другие формы взаимодействия.

7.2. Общественный контроль может осуществляться одновременно в нескольких формах.

7.3. Порядок осуществления общественного контроля в формах, указанных в пункте 7.1. настоящего раздела определяется Федеральным законом «Об основах общественного контроля в Российской Федерации» Российской Федерации, другими Федеральными законами.

Глава 8. Ежегодный доклад Совета

- 7.4. Совет ежегодно готовит доклад о своей деятельности за истекший период.
- 7.5. Доклад направляется главе Исполнительного комитета муниципального образования город Набережные Челны, а также размещается на официальном сайте муниципального образования в сети «Интернет».

Глава 9. Заключительные положения.

- 7.6. Изменения в настоящее положение могут вноситься по предложению членов Общественного совета, главы Исполнительного комитета муниципального образования город Набережные Челны. Изменения утверждаются постановлением Исполнительного комитета муниципального образования город Набережные Челны.
- 7.7. Совет прекращает свою деятельность на основании решения Исполнительного комитета муниципального образования город Набережные Челны.

Состав Общественного совета

**по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг
при Исполнительном комитете муниципального образования город Набережные Челны**

№/п	Ф.И.О.	Должность	Общественная организация
1	Гусева Татьяна Юрьевна	председатель Общественного совета по НОК	член Общероссийской общественной организации «Союз пенсионеров России», местное отделение город Набережные Челны Республика Татарстан
2	Паймухина Светлана Анатольевна	заместитель председателя Общественного совета	член волонтерского движения «Мы вместе»
3	Рахматуллина Раиса Раисовна	секретарь Общественного совета	отличник физической культуры и спорта,
4	Манусова Валентина Николаевна	член Общественного совета	Ветеран труда, заместитель председателя «Союз ветеранов культуры и искусства», город Набережные Челны Республика Татарстан
5	Потапова Виолетта Олеговна	член Общественного совета	член Молодежного парламента